|  |
| --- |
| **台湾商务签证or专业人士签证须知** |
| 费用 |  | 办理时间 | 如无须补件或特殊情况，自送件起算十个工作日，如遇特殊情况审件时间延长。 |
| 有效期 | 单次6个月 | 停留期 | 依活动行程核定停留期间，最长不得逾一个月，最终以移民署下证为准。 |
| ★★重要须知★★1.商务入台证适用人群：自己必须有台湾邀请公司，不限制户籍只要满20周岁以上客户70以下所有客人。2.请在送件前确定来台天数，一旦确定无法变更来台天数，可提早离境无法延后。3.送签后，如中途不办理或个人因素取消，款项不退！！！4.下证后行程表内容有变更，需通报移民署。（请提早5天通报）5.双方公司必须同等属性。（例如：学校方邀请学校方）6.所需资料电子版即可，清晰扫描件。7.直飞办理过程：商务入台证办理下来之后要到公司所在地的台办申请一个赴台批件（一到两周时间），拿到批件后要去户籍所在地公安局出入境办理台湾通行证和签注（Y签或者F 签）七到十个工作日。台湾通行证+Y签或者F签+商务入台证直飞台湾。 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **种类** | **资料** | **要求** |
| 商务签单次基本信息 | 1.申请表 | 提供word电子档即可，注意红色项 |
| 2.身份证 | 彩色身份证正反面 |
| 3.照片 | 半年内2寸白底彩照 |
| 4.在职证明 | 近一个月内开具，详细到具体入职时间 |
| 5营业执照 | 彩色清晰电子版 |
| 6.邀请方联络方式 | 中文姓名，联络电话，EMAIL |
| 7.商业活动行程书 | 详填活动地址、活动时间(几点到几点)受访单位联络人+电话、每日住宿饭店，提供word电子档即可 |
| 8.委托书 | 委托人处签名即可（1人一份） |

大陸地區人民入出臺灣地區申請書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 英文名字**(同通行證)** |  |
| 性 別 |  | 公民身分號碼 |  |
| 原名 |  | 出生日期 |  年 月 日 |
| 出生地 | 省 (縣) | 學 歷 |  | 性別 |  |  |
| 現住地區 | □中國大陸 □ 其他  | 手機號碼： |
| 居住地址 |  | 電話： |  |
| 聯絡地址 |  | 電話： |  |
|  | 必須具體寫出到職年月日 | 必須具體寫出離職年月日 | 公司名稱及單位全稱 | 職稱&職業 |
| 現任 | 本職 |  |  |  |  |
| 兼職 |  |  |  |  |
| 工作經歷經歷請填寫三年內近三次；無則免填 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

親屬狀況親屬資料（請確實填寫）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **稱謂** | **姓 名** | **存歿** | **出生年月日** | **職業** | **現 住 地 址** | **電 話** |
| 父親 |  |  |  |  |  |  |
| 母親 |  |  |  |  |  |  |
| 配偶 |  |  |  |  |  |  |
| 子/女 |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 申請人曾任大陸地區黨務、行政、軍事或具政治性機關(構)、團體之職務或為其成員者，曾任職於：  |
| □申請人現任大陸地區黨務、行政、軍事或具政治性機關(構)、團體之職務或為其成員者，現任職於： |
| 申請人未曾擔任大陸地區黨務、行政、軍事或具政治性機關(構)、團體之職務或為其成員。 |

一、以上所填內容，俱屬事實，如有捏造或虛假情事，願負法律責任。
二、代申請人擔任申請人之保證人，申請人經許可入境後，如有依法須強制出境情事，代申請人同意協助有關機關辦理強制出境，並負擔收容、強制出境所需之費用。

**在职证明**

 兹证明XXX，身份证号码：xxxxxxxxxxxxxxxx。为本公司正式员工， 年 月 日入职，任职XXX。年薪人民币:壹拾叁万元(130000元)。

公司电话：

公司地址：

(此证明仅限办理入台证许可证附件资料使用)

 公司名称：

 盖章：

 日期: 年 月 日

**商務活動行程表**

詳細行程：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 自 年 月 日至 年 月 日 | 行 程 內 容（活動及住宿地點） | 受訪單位聯絡人 | 受訪單位聯絡電話 |
|
| 第 天月 日星期 |  | 請填上 | 請填上 |
| 第 天月 日星期 |  | 請填上 | 請填上 |
| 第 天月 日星期 |  | 請填上 | 請填上 |
| 第 天月 日星期 |  | 請填上 | 請填上 |
| 第 天月 日星期 |  | 請填上 | 請填上 |
| 第 天月 日星期 |  | 請填上 | 請填上 |
| 第 天月 日星期 |  | 請填上 | 請填上 |
| 第 天月 日星期 |  | 請填上 | 請填上 |

1. 參加研討會，應檢附會議詳細計畫書，列明研討會主題、會議議程、會議地點、時間、主協辦單位、參加對象、參加人數等項。
2. 活動行程涉及觀光旅遊者，應由綜合或甲種旅行業接待。但由旅行業、旅行業同業公會擔任邀請單位者，不在此限。

（公司大小章）

邀請單位： 負責人：

地址：

聯絡人姓名：　　　　　　 電話：

行程涉及觀光旅遊之接待旅行社：

接待聯絡人職稱：　 姓名：　　電話：

填表日期：　　年　　月　　日

委 託 書 Letter of Attorney

　　本人（委託人）辦理**XXX**先生/女士之 商務簽證/~~專業人士簽證~~  ，因故未能親自送件，特委託　 　先生/女士 持本人身分證明文件正本，向　貴署提出申請。

　　I, the client, who want to apply for 　　　　　 　 for Mr./Ms. 　　　　　　　 , am unable to present the application in person and have commissioned Mr./Ms. 　　　　　　　 as my agent to deliver the application with his/her and my original I.D. certificates to your agency.

　　此致

內政部入出國及移民署（http://www.immigration.gov.tw/）

The above statement is addressed to the National Immigration Agency（http://www.immigration.gov.tw/）of the Ministry of the Interior.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 委　託　人：Name of client： | （親自簽名）(Personal signature ） | 委 託　日　期：Commission date ： | 107/05/07 |
| 受　託　人：Name of agent： | （綜合或甲種以上旅行社，加蓋公司章）(In case an immigration business or class A travel agency acts as the agent, its corporate seal shall be set here) |
| 送件人住址：Address of deliverer： |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 請貼受託人有照片之身分證明文件影本正面Please paste the front copy of the agent’sphoto ID certificate  | 請貼受託人有照片之身分證明文件影本背面Please paste the back copy of the agent’s photo ID certificate |
| 申請入出國日期證明，請貼委託人有照片之身分證明文件影本正面In case the application is for the 「Entry & Exit Date Certificate」, please paste the front copy of the client’s photo ID certificate. | 申請入出國日期證明，請貼委託人貼照片之身分證明文件影本背面In case the application is for the 「Entry & Exit Date Certificate」, please paste the front copy of the client’s photo ID certificate. |

【注意事項】

一、委託人之身分證明文件正本，須貼有照片（國人須為身分證或護照）。

二、受託人如為移民業務機構或甲種以上旅行社，應加蓋公司章。

三、參考法令：「刑法」第15章「偽造文書印文罪」。

四、內政部入出國及移民署服務網址：<http://www.immigration.gov.tw/>